

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 171» города Кирова

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МКДОУ № 171

_____/С.Н. Титова

21.12.2015

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ № 171

_____/С.М. Перевалова

Приказ от 21.12.2015 № 133/4

ПРИНЯТО

Общим собранием работников

МКДОУ № 171

Протокол от 09.09.2015 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

об управляющем совете

в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 171» города Кирова

Киров

2015

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад №171» города Кирова

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об управляющем совете муниципального казенного образовательного учреждения «Детский сад №171» (далее ДОУ) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (ст.582), Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О коммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.

1.2. Управляющий совет является коллегиальным органом самоуправления, имеющим полномочия, по решению отдельных вопросов функционирования и развития ДОУ.

1.3. Деятельность членов управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. В своей деятельности управляющий совет руководствуется законодательством РФ, Уставом ДОУ и настоящим Положением.

2. Цель и задачи деятельности управляющего совета

2.1. Управляющий совет создается в целях содействия осуществлению самоуправления в МКДОУ, развитию инициативы коллектива, реализации прав МКДОУ в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

2.2. Компетенция управляющего совета направлена на решение следующих задач:

- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в МКДОУ;
- организация изучения спроса воспитанников и их родителей (законных представителей) на предоставление МКДОУ платных дополнительных образовательных услуг;
- оказание практической помощи администрации МКДОУ в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга воспитанников;
- рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) воспитанников на действия (бездействие) педагогических и административных работников МКДОУ;
- содействие привлечению дополнительных средств для обеспечения деятельности и развития МКДОУ;
- заслушивание отчета заведующего по итогам учебного и финансового года;
- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в МКДОУ, принятие мер к их улучшению;

- заслушивание ежегодного самоанализа деятельности МКДОУ с целью дальнейшего представления его Учредителю и общественности;
- рассмотрение локальных актов МКДОУ в соответствии с установленной компетенцией;
- определение порядка привлечения добровольных пожертвований и имущественных взносов от физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;
- принятие решений о необходимости (возможности) привлечения добровольных пожертвований и имущественных взносов от физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на нужды МКДОУ, осуществление контроля за их расходованием.

3. Структура и состав управляющего совета

3.1. Структура управляющего совета - председатель, секретарь и члены Управляющего совета.

3.2. В состав Управляющего совета могут входить заведующий, его заместители, педагогические работники, представители общественности, родители (законные представители) воспитанников, представители Учредителя.

3.3. Представители от родителей (законных представителей) воспитанников в управляющий совет избираются на заседании родительского комитета МКДОУ.

3.4. Общее количество членов управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) воспитанников, не может быть меньше трети и больше половины общего количества членов управляющего совета.

3.5. Члены Управляющего совета из числа работников МКДОУ избираются на Общем собрании работников МКДОУ. Количество членов управляющего совета из числа работников МКДОУ не может превышать одной трети общего числа членов управляющего совета. При этом не менее чем две третьих из них должны являться педагогическими работниками МКДОУ.

3.6. Количественный состав управляющего совета не может быть менее 11 и более 15 человек.

3.7. Члены Распределительного совета избираются сроком на один год.

3.8. Управляющий совет открытым голосованием избирает из состава его членов председателя.

3.9. Для ведения протокола заседаний управляющего совета из его членов открытым голосованием избирается секретарь.

4. Организация работы управляющего совета

4.1. Члены управляющего совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.2. Управляющий совет собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. График заседаний управляющего совета утверждается управляющим советом. Председатель управляющего совета вправе созвать внеочередное заседание. Внеочередное заседание также обязательно проводится по требованию не менее 1/3 от общего числа членов управляющего совета.

4.3. На заседании управляющего совета ведется протокол. В протоколе заседания указываются:

- место и время его проведения;
- присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;

- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

4.4. Протокол заседания управляющего совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

4.5. Решения управляющего совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя управляющего совета.

4.6. Решения управляющего совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для заведующего ДОУ, работников ДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.

4.7. Решения управляющего совета не должны противоречить действующему законодательству, интересам ДОУ.

5. Заключительные положения.

5.1 Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с Уставом ДОУ и не должно противоречить ему;

5.3 Настоящее Положение вступает в силу с момента его согласования с профсоюзным комитетом ДОУ, принятием Общим собранием работников ДОУ и утверждения руководителем ДОУ;