

Договор  
о сотрудничестве между школой и дошкольным  
образовательным учреждением на 2024-2025 учебный год

г. Киров

«01» сентября 2024г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 73" города Кирова (далее – школа) в лице и.о. директора Сунцовой Натальи Алексеевны и муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №171» города Кирова (далее – ДОУ) в лице заведующего Переваловой Светланы Михайловны заключили настоящий договор.

**1. Предмет договора.**

Осуществление взаимодействия между школой и дошкольным образовательным учреждением, с целью обеспечения преемственности учебно – воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям школьного обучения и учебной деятельности.

**2. Цель договора.**

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность: в программах, передовых педагогических технологиях; формах и методах работы педагогов с детьми; осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

**3. Обязанности сторон.**

3.1. ДОУ обязуется:

3.1.1. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических мероприятиях с целью повышения профессиональной компетентности воспитателей.

3.1.2. Осуществлять индивидуальный подход в формировании у детей старшего дошкольного возраста практических умений и навыков будущих первоклассников.

3.1.3. Оказывать родителям консультативную помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.4. Знакомить родителей с основной общеобразовательной программой детского сада, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.1.5. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов детской деятельности в подготовительных к школе группах детского сада для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.1.6. Проводить совместную досуговую деятельность: праздники, развлечения, спортивные игры, соревнования и т.д.

3.2. Школа обязуется:

3.2.1. Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста в дошкольном образовательном учреждении.

3.2.2. Проводить консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя разные формы взаимодействия: взаимопосещения, семинары, круглые столы, опыт работы и т. д.

3.2.3. Совместно со специалистами ДОУ обсуждать итоги адаптационного периода детей в первом классе: особенности физического, психического развития, эмоционального состояния, развития творческих способностей в разный вид деятельности (по полугодиям).

3.2.4. Проводить открытые просмотры уроков и других видов детской деятельности первоклассников в начальной школе для воспитателей и специалистов ДОУ по использованию развивающих технологий с целью обмена опытом.

3.2.5. Специалистам начальной школы участвовать в организованных встречах с родителями будущих первоклассников, проводимых в дошкольных учреждениях, по актуальным вопросам подготовки детей к школе.

3.2.6. Оказывать дошкольному учреждению шефскую помощь силами

старшеклассников. Проводить в каникулярное время совместные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

#### 4. Права сторон.

4.1. ДООУ имеет право:

4.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы в соответствии с требованиями государственного стандарта; применять методики воспитания и обучения детей с учетом программы школы.

4.1.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых со школой мероприятий.

4.1.3. Участвовать в работе педагогических советов школы.

4.1.4. Оказывать консультативную помощь педагогам школы.

4.2. Школа имеет право:

4.2.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы обучения школьников в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта; применять методики воспитания и обучения детей с учетом программ детского сада.

4.2.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых с детским садом мероприятий.

4.2.3. Участвовать в работе педагогических советов детского сада.

4.2.4. Оказывать консультативную помощь педагогам и родителям детей детского сада.

#### 5. Срок действия договора.

Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон. Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему. О решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия договора. Срок действия договора с 01.09.2024г. по 31.08.2025г. Договор составлен в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон, причем оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

#### 6. Юридические адреса сторон.

<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 73" города Кирова Юридический адрес : 610051 г. Киров (обл), мкр. Лянгасово, ул. Ленина, 16 ИНН 4346040928 КПП 434501001 ОГРН 1034316543909 Телефон (8332) 60-64-53 - приёмная (8332) 55-25-33 - факс Электронный адрес : sch73@kirovedu.ru</p> <p>И.о. директора _____ Сунцова Наталья Алексеевна 01.09.2024</p>	<p>Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 171» города Кирова Юридический адрес : 610051 г. Киров (обл), мкр. Лянгасово, ул. Лесная, 9 ИНН:4346038260, КПП: 434501001 ОГРН 103431656752 Тел. (8332) 60-53-42, факс (8332) 60-53-42 Электронный адрес: dou171@kirovedu.ru</p> <p>Заведующий _____ Перевалова Светлана Михайловна 01.09.2024</p>
--	--